浙江水利水电学院毕业设计（论文）撰写规范

为了更好地进行本科毕业设计（论文）工作，特制定本毕业设计（论文）撰写规范。请毕业设计（论文）指导教师和学生认真阅读并按要求撰写（填写）。

一、要点说明及其要求

（一）字数及文字

1.毕业设计（论文）主体部分（不包括目录、中/英文摘要、参考文献、致谢等）字数要求见文件要求。

2.论文用汉语简化字书写。外语专业的论文封面用中文撰写，摘要、关键词使用中文和所学专业相应的语言对照撰写，其余部分应用所学专业相应的语言撰写。

（二）论文题目及各章标题

论文题目和各章标题应突出重点、简明扼要，能准确反应论文主要内容。论文题目要有较强的科学性和前瞻性、可行性。各章标题字数一般在15字以内，不得使用标点符号。

1. 摘要

摘要包括中、英文摘要和关键词，出现在论文标题之后。编排顺序是中文摘要、中文关键词、英文摘要、英文关键词。

1.摘要

摘要是简明、确切地记述毕业设计（论文）工作重要内容的短文。其基本要素包括研究的目的、方法、结果（结论）和论文的意义等。应避免将摘要写成目录式的内容介绍。英文摘要与中文摘要的内容应完全一致，在英文语法、用词上应正确无误。论文摘要要求400-600字。摘要页不需写出论文题目。

2.关键词

关键词是能覆盖论文主要内容的词条。关键词要求3-5个，按词条概念外延层次由左到右排列。中英文关键词要一一对应。为增加检索的信息量，关键词应避免与标题相重复。

（四）目录

目录应包括论文中全部章节的标题及页码，包含摘要（中、英文）、正文各章节标题、结论、参考文献、附录、致谢等。

（五）论文正文

论文正文包括引言（或绪论）、论文主体及结论部分。

1.引言（或绪论）

引言应包括本论文的来源、目的、意义，应解决的主要问题及应达到的要求，国内外文献综述，主要研究内容与方法。

2.论文主体

论文主体是毕业论文的主要部分。主体部分要求结构合理，论点明确，层次清楚，推理严密，重点突出，文字简练通顺。理工科学科论文主体内容包括：方案设计与选择论证，过程（设计或实验）论述，结果分析，结论或总结。管理和人文学科论文主体内容包括：对研究问题的论述及系统分析，比较研究，模型或方案设计，案例论证或实证分析，模型运行的结果分析或建议，改进措施等。

论文主体必须分章，除引言外，每一章要有本章小结。

3.结论

结论是对整篇论文主要研究成果的总结。在结论中应明确指出本研究内容的创新性，应用前景和对社会经济的影响，可阐述本课题研究中尚存在的问题及进一步开展研究的见解和建议等。

**（六）参考文献和注释**

1.参考文献

凡有直接引用他人成果（文字、数据、事实以及转述他人的观点）之处，需要按文中出现的顺序列出直接引用的主要参考文献。

2.注释

论文中有个别名称或情况需要解释时，可加注说明，注释可用页末注（将注文放在加注页稿纸的下端）或篇末注（将全部注文几种在文章末尾），而不用行中注。注号用阿拉伯数字上标标注。

（七）附录

附录出现在“参考文献”的后面。可以包括两部分的内容：（1）论文的补充材料，如图表、计算机程序、运行结果、主要设备、仪器仪表的性能指标和测试精度等；（2）作者简历、在读期间与论文有关的研究成果，包括发表的论文、出版专著、参加国际会议及论文等。

附录A 附加图、表

附录B 作者主要的科研工作和发表的论文

附录C 作者在做论文期间的主要科研成果和发表的论文（目录及出处）

附录D（其它部分）

提示：以上资料中，由于专业及课题特点而没有的可以略去。

（八）致谢

致谢是发自内心的对论文的完成起到指导和帮助作用的人和单位的感谢，不赞成在此对导师或其他个人进行赞扬或吹捧。无关的人或单位不要罗列上去。致谢出现在论文的最后。

二、撰写格式

（一）论文外观

论文的开本为A4纸，上、下、右边边距为28mm、左边（即装订边）边距30mm；页眉、页脚居中排列，页眉为内容为“浙江水利水电学院××届毕业设计（论文）”，五号楷体。定稿后，用优质A4纸（不允许以A3纸单面复印后对折）装订整齐、美观。

装订的论文应有书脊，内容为：“浙江水利水电学院毕业设计（论文）（空三格）年份/届别（空三格）作者姓名”。字体为12磅黑体，字站立，竖排。如书本厚度不够，可用长体字。毕业设计（论文）如厚度不足，可不印书脊。

（二）封面论文标题

二号，黑体，加粗，居中。

（三）摘要和关键词

1.摘要：小三号，宋体，加粗，居中，上下空一行；

2.摘要正文：小四号，宋体，行距为固定值20磅，段首行空两个字符；

3.关键词：小三号，宋体，加粗，居左；

4.关键词内容：小四号，宋体。关键词之间用分号隔开，最后一个关键词不打标点符号。

5.英文摘要及关键词一律为Times New Roman字体，字号与中文摘要相同。

（四）目录

论文目录一般应自动生成，

1.目录中标明的页码必须与论文文本的页码相对应。

2.目录标题用小三号宋体，加粗，居中，上下空一行。

3.目录中各章题序及标题用小四号，宋体，加粗，居左；各次级标题及题序用小四号，宋体。

（五）正文

1.正文层次

正文层次按“第一章、第二章、第三章……（换章时必须换页）；1.1、1.2、1.3……；1.2.1、1.2.2、1.2.3……”编排。各层次题序及标题不得置于页面的最后一行（孤行）。

2.正文字号、字体、行距

第一级标题：三号，宋体（正文中的英文单词一律用Times New Roman字体），加粗，居中，上下空一行；

第二级标题：小三号，宋体，加粗，居左，上下空一行；

第三级标题：四号，宋体，加粗， 居左，不空行；

正文：小四号，宋体，行距为固定值22磅。段首行缩进2个字符。

从正文开始到最后，页码用阿拉伯数字（1、2、3…）编排，页码居中排列，不能出现漏编、重编、倒编等错误。

论文正式输出前做认真仔细的校对，特别要严格检查错别字、漏字、段落错乱、标题混乱等问题。装订好的论文中不应出现手工涂改的痕迹，整篇论文的错别字、漏字应控制在10 次以下。

整篇论文做好孤行、孤尾控制，即一段文字的最后一行不落在下一页，一段文字的启始一行（特别是标题）不放在前一页。

（六）图表

1.图（表）的标题和图（表）内文字为五号宋体、居中排列，必须由图（表）题（由号和名组成）。表题应简洁，必要时加脚注。

表题置于表的上部，图题置于图的下方。每个图表所提供的信息应能做到自我解释（即不看正文应能理解各图表的数据、信息）。

当图（表）不能表达清楚时，可用最简练的文字将图（表）上需要说明的符号、标记、代码，以及实验条件等横排于图题下方，作为图（表）说明。

2.图（表）要讲求质量，注意美观，统一编号。图（表）号按章排序，如第一章第一图的号为“图1-1”。图题置于图下方，表题置于表上方。

3.表格一律采用 3 线表，即不加左、右列线。表内同一栏的数字必须上下对齐，表内不宜用“同上”，“同左”和类似词，一律填入具体数字或文字。表内“空白”代表未测或无此项，“--”代表未发现，“0”代表实测结果为零。如数据已绘成曲线图，可不再列表。

4.所有的图（表），包括表题、图题、图例说明、脚注等，都应尽可能放在同一页，以保持表图的完整性。不能避免的用“续表”或“续图”字样表示与前页表图的连贯。图中若有分图时，分图号用a)、b)等置于分图之下。有数字标注的坐标图，必须注明坐标单位。

5.图片要求用反差大、图像清晰的原版图片，或计算机处理的高质量的图片，不应采用复印图，图上的各种标示、箭头等应符合正式发表规范。

（七）参考文献与注释

1.字号、字体与行距

参考文献（注释）标题用三号，宋体，加粗，居中，上下空一行；

参考文献和注释正文为五号，宋体，行距为固定值20磅。

正文中应按顺序在引用参考文献处的文字右上角用[]标明，[]中序号应与参考文献中序号一致。

2.参考文献标明顺序

参考文献类型与文献类型标识对照表为：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 参考文献类型 | 专著 | 论文集 | 报纸文章 | 期刊文章 | 学位论文 | 报告 | 标准 | 专利 |
| 文献类型标识 | M | C | N | J | D | R | S | P |

文献主要类型格式如下：

一般先安排中文(按姓氏笔划排序)，后安排英语（或其他语种）(按字母先后排列)；注释置于页脚，参考文献置于文末。参考文献只列出最主要的、且是公开发表的文献，非正式公开发表的资料不列。

**专著。**[序号]著者，书名[M]、版次（第一版不标注），出版地，出版者，出版年，起始页码。

**论文集**。[序号] 作者．书名[类型标识]．出版地：出版社，出版年份．起始页码.例如：

[1] 辛希孟.信息技术与信息服务国际研讨会论文集：A集［C］.北京：中国社会科学出版社，1994.

**期刊。**[序号] 著者，题目[J]，期刊名称，出版年份，卷号（期号），起始页码.例如：

[1] 刘朝英,宋哲英,宋雪玲.MATLAB在模糊控制系统中的应用[J].计算机仿真,2001，18（3）：11-13.

**报纸。**[序号] 作者．篇名[N]．报纸名，出版日期(版次)．

**学位论文。**[序号]作者．题名．[D]．保存地点：保存单位，年份”；

**电子文献。**[序号] 作者．著作名．出处．发表或更新的日期．例如：

[1] 郭路. XML数据传输的安全加密［EB/OL］. http://www-900.ibm.com/ developerWorks/cn/xml/developerWorks/cn/xml/ xmlb2b/index5.shtml, 2001-06/2001-10-04.

**技术标准：**起草责任者．标准代号．标准顺序号-发布年．标准名称. 出版地：出版者，出版年.

未包括到的情况请作者参照以上基本格式作出相应的处理。

注意：所有中文参考文献的句号用全角状态下的“.”表示；所有西文参考文献的标点符号用西文状态下的符号，后空一格。

（八）名词术语和字母

论文名词术语必须前后统一。

采用英语缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词应用括号注明英文全文。

文中代表变量的英文字母必须用斜体，其它用正体。微分号d、圆周率π、自然底数e、矩阵转置T均应为正体。

文中计量单位使用新出版的中华人民共和国国家标准《量和单位》中颁布的法定计量单位。

（九）数字

文中除习惯上用中文数字表示的以外，一般均采用阿拉伯数字，年份一概写全数。实验的有效位数表示要一致，有效位数必须全部写出，如“0.8600”“1.0000”为4位有效数，不能写成“0.86”“1”；论文中各种单位的计数计量一律用阿拉伯数字，如 “10 株”“3次重复”等不写成“十株”“三次重复”。表示参数与偏差范围的数值如：“20±2℃不能写成“20℃±2℃”；“50%-60%”不能写成“50-60%”。附带尺寸的单位相乘的数字，如“长宽高”应写成“30m × 20 m × 10 m ”，或写成“m：30 × 20 × 10”，不能写成“30× 20 × 10 m ”。数字的增加可用倍数和百分数表示，如“增加了2倍”，“增产10%”；数字的减少只能用百分数和分数表示，如“降低10%”“减少了1/5”等。公历纪年：如“1999年”不能写成“99年”，也不能用“去年、今年、明年”表示。

（十）附录

附录标题用三号宋体，加粗，居中，上下空一行；附录文献正文为五号宋体。

不符合上述要求将会被作为形式审查不合格，不予受理。二级学院专业若存在特殊性，不能按照以上撰写规范进行撰写的，请自行制订撰写规范，并提交教务处审批，经审批后，可按二级学院制订的撰写规范执行。